CERTIFICADO

DE CONCLUSÃO DE CURSO

Certificamos que **Jeniffer Jaque Oliveira**, CPF nº **499.457.928-81**,

completou com sucesso o **Curso de Auxiliar de Escritório: Ajudando o Financeiro**,

documento registrado sob o n.º **965763**.

Início: **22/02/2020** Término: **22/02/2020** Carga horária: **10h**

refuturiza

EMPREGO E EDUCAÇÃO PARA TODOS

Renata Fonseca

DIRETORA EDUCACIONAL

Conteúdo Programático: Curso de Auxiliar de Escritório: Ajudando o Financeiro

- Departamento Financeiro – Parte I – Serviços bancários
- Cartórios
- Correios
- Departamento Financeiro – Parte II – Organização de documentos
- Pagamentos
- Recebimentos

refuturiza
EMPREGO E EDUCAÇÃO PARA TODOS

32.283.883/0001-80
IPED EDUCAÇÃO CORPORATIVA
Rua do Oratorio, 2.430
CEP: 03195-000
São Paulo - SP

Jeniffer Jaque Oliveira foi aprovado com 67% de aproveitamento na prova final (desempenho nos exercícios: 70%).

Este certificado tem validade para fins curriculares e em provas de títulos como um certificado de atualização, aperfeiçoamento ou extensão profissional. Não é um certificado de graduação e nem um certificado de habilitação técnico. Data de expedição: 22/02/2020, registro nº 965763, da folha 1 do livro 1.